



**Indvarsling til ordinær generalforsamling i  
Ordruplund Vandværk.  
Søndag den 28. juni 2020 kl. 10.00 i  
Fårevejle Hallen, Kalundborgvej 19-21  
4540 Fårevejle Kirkeby**

**Dagsorden til den ordinære generalforsamling.**

1. Valg af dirigent.
2. Årsberetning.
3. Fremlæggelse af årsregnskab 2019.
4. Fremlæggelse af budgetter for år 2021.  
Samt fastsættelse af takster for år 2021.
5. Behandling af indkomne forslag.  
Forslag fra Per Fange-Larsen, Nissestien 13, at Vandværkets regninger til andelshaverne kun udsendes fremover med e-mail eller til e-boks.  
Bestyrelsen kan ikke pt. anbefale forslaget, idet det kræver en væsentlig investering i nyt opkrævningssystem grundet Persondatalovgivningen.
6. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter.
7. Valg af 2 revisorer.  
Hvoraf den ene skal være statsaut. revisor eller reg. Revisor.
8. Valg af 2 revisorsuppleanter.  
Hvoraf den ene skal være statsaut. revisor eller reg. Revisor.
9. Eventuelt

De 3 bestyrelsesmedlemmer på valg er:  
Axel Laursen, Jørgen Bragge og Marianne Petersen  
Marianne Petersen modtager ikke genvalg.

Bestyrelsen indstiller Hans Søgaard Madsen som nyt bestyrelsesmedlem.  
I øvrigt opfordrer bestyrelsen til at interesserede melder sig som suppleanter.

## Formandens beretning 2019

Den solgte vandmængde til andelshaverne blev i 2019 på i alt 44.561 m<sup>3</sup>, - lidt mindre end i 2018. Sammenholdt med den udpumpede mængde fra værket på i alt 47.188 m<sup>3</sup>, gav det en vandspildsprocent på 5,57 %, - lidt mindre end sidste år og meget tilfredsstillende. Vi har fortsat målsætningen om nå ned på en spildprocent på max. 5 %. Vi har i ca. halvdelen af året forsynet Skamlebæk med vand via ringforbindelsen imens Skamlebæk gennemgik en omfattende reovering. Vandmængden hertil indgår ikke i ovennævnte. Vi får hen ad vejen den vandmængde tilbageleveret.

Vore elektroniske målere er en stor hjælp i at opspore og lokalisere lækager meget hurtigt, - noget der har medvirket til at reducere spild både i forsyningsnettet og hos den enkelte forbruger. Vort samarbejde med SEAS-NVE om at etablere en kontinuert måleraflysning gennem det såkaldte LoraWan internetsystem er af SEAS-NVE blevet stoppet. Det er desværre anden gang vi bliver holdt hen med løsningsforslag fra SEAS-NVE som stoppes i sidste fase, hvor SEAS-NVE springer fra. Vi vil nu se os om efter andre løsningsmuligheder. Det er stadig et ønske fra værket og fra flere forbrugere løbende at kunne følge forbruget via internettet og samtidigt blive adviseret hvis der opstår lækage.

Udskiftningen af afspærringsventiler i forsyningsnettet er fortsat i 2019, idet flere af de gamle ventiler var rustet fast og ikke længere kunne betjenes. Udskiftningen fortsætter i 2020 hvor vi så påregner at være nået igennem hele forsyningsnettet. Der er foretaget flere ledningsomlægninger for dels at forbedre forsyningsstrykket hos forbrugerne og dels at reparere lækager, sidst er en større omlægning foretaget på Stihøjvej. Vi har også måttet nedlægge nye råvandsledninger på arealet øst for værket til vore to boringer der. Kommunikationsledningerne fra værket til de to boringer blev ved samme lejlighed udskiftet til en fiberløsning, idet de gamle kobberledninger med tilhørende elektronik ofte gav fejl ved tordenvejr.

Der er ingen af de foretagne obligatoriske vandanalyser nogensinde kunne spores pesticider over de tilladte grænseværdier. Vi tror at en af årsagerne er at vort grundvand er meget gammelt, - altså faldet som regn længe før man begyndte at anvende pesticider i landbruget. Vi har tidligere fået målt grundvandets alder af GEUS til mere end 70 år. I 2019 fik vi gennem et akkrediteret amerikansk analyselaboratorium målt grundvandets alder efter C14 metoden, - dog med en række forbehold til ca 6000 år. Så gammelt er det nok ikke; men det bekræfter os i at vi har meget gammelt grundvand, som betyder at nedsivning af pesticider ikke lige med det første er en trussel.

Vi er altid meget glade for at så mange kommer til åbent hus-arrangementet og hilser på og dermed viser interesse for værket. Fremmødet i 2019 var som i tidligere år, ca. 65 andelshavere "kiggede ind" og fik af bestyrelsens medlemmer forklaret vandværkets teknik og drift. Vi håber at også rigtig mange vil komme til åbent hus i 2020.

Samarbejdet med Kommunen er også i 2019 forløbet godt. Vi afventer at tilmelde os ViO, - det nye Vandfællesskabet i Odsherred, når vi ser resultater af dette samarbejde. Samarbejdet mellem værkerne i den tidligere Dragsholm Kommune ventes at slutte til næste år. Personligt synes jeg det er en ærgerlig udvikling. Som bestyrelsesmedlem i VN's bestyrelse, - (Vandfællesskabet Nordvestsjælland) er jeg yderligere involveret i regional vandværksdrift. Det er forventeligt at der i forbindelse med ny ledelse vil ske vedtægtsmæssige ændringer, som vil betyde at jeg, sammen med andre må udtræde af dette samarbejde.

Jeg vil gerne slutte med at rette en stor tak til driftsbestyrer Kim Sorgenfri, samt til bestyrelsen for et solidt og professionelt samarbejde i det forgangne år.

Axel Laursen.

## **Ordruplund Vandværk a.m.b.a.**

**CVR-nummer 22498711**

### **Årsregnskab 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling  
den / 2020

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Stamoplysninger	2
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	16

## Stamoplysninger

---

### Vandværk

Ordruplund Vandværk a.m.b.a.  
Kårupvej 6C  
4540 Fårevejle

Telefon:	40490330
Hjemmeside:	<a href="http://www.ordruplund.dk">www.ordruplund.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:Kim@Sorgenfri.Eu">Kim@Sorgenfri.Eu</a>
Hjemstedskommune:	Odsherred
CVR-nummer:	22498711
Regnskabsperiode:	1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Axel Laursen, formand  
Carl Haagensen  
Jørgen Bragge  
Marianne Petersen  
Jan Voetmann

### Daglig drift

Kim Sorgenfri

### Pengeinstitut

Dragsholm Sparekasse  
Asnæs Centret 23  
4550 Asnæs

### Revisor

Dansk Revision Holbæk  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Havnepladsen 6  
4300 Holbæk

### Kontaktpersoner:

Gert Jensen  
Maj-Britt Thrane

## Bestyrelsespåtegning

---

Bestyrelsen har aflagt og godkendt årsrapport for 2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

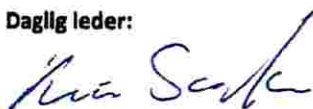
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fårevejle, 19. marts 2020

Daglig leder:



Kim Sorgenfri

Bestyrelsen:



Axel Laursen

Formand



Marianne Petersen



Carl Haagensen



Jan Voetmann



Jørgen Bræge

Generalforsamlingens valgte revisorer:

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsregnskabet for 2019, der er i overensstemmelse med forvist bogføring og bilag.

Likvide beholdninger er konstateret tilstede. Der er i øvrigt intet at bemærke.

Fårevejle, 19. marts 2020



Hans Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til medlemmerne i Ordruplund Vandværk a.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ordruplund Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at det årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Holbæk, 19. marts 2020

### Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343



Gert Jensen  
Partner, registreret revisor  
mne5742



Note	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Nettoomsætning	1.449.372	1.329
2	Andre driftsindtægter	21.679	25
3	Produktionsomkostninger	-132.204	-190
4	Distributionsomkostninger	-468.622	-584
	<b>Dækningsbidrag</b>	<b>870.225</b>	<b>580</b>
5	Administrationsomkostninger	-160.236	-155
6	Personaleomkostninger	-349.178	-337
	<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>360.811</b>	<b>88</b>
7	Afskrivninger, anlægsaktiver	-167.242	-167
	Sekundære poster	0	-9
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>193.569</b>	<b>-88</b>
8	Finansielle indtægter	142.533	32
9	Finansielle omkostninger	-1.701	-101
	<b>Årets resultat</b>	<b>334.401</b>	<b>-158</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført til overdækning	334.401	-158
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>334.401</b>	<b>-158</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
10	Grunde og bygninger	0	0
11	Renovering værk og boringer	606.950	724
12	Tekniske installationer	43.867	63
13	Ledningsudskiftning	112.966	118
14	Andel ringforbindelse	114.649	134
15	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	19.545	26
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>897.977</b>	<b>1.065</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>897.977</b>	<b>1.065</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.845	13
16	Andre tilgodehavender	4.999	46
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>18.844</b>	<b>59</b>
17	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.027.286	1.437
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>2.027.286</b>	<b>1.437</b>
18	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>739.657</b>	<b>741</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.785.787</b>	<b>2.237</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.683.764</b>	<b>3.302</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
19	Andelskapital	1.524.000	1.524
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.524.000</b>	<b>1.524</b>
20	Overdækning	1.764.127	1.430
	Anden gæld - Indefrosede feriepenge	12.318	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.776.445</b>	<b>1.430</b>
21	Leverandører af varer og tjenesteydelser	52.280	98
22	Skyldig moms	122.412	65
23	Anden gæld	208.626	185
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>383.318</b>	<b>348</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.159.764</b>	<b>1.778</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.683.764</b>	<b>3.302</b>
24	Eventualforpligtelser		
25	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Fast bidrag	1.025.000	1.022
Administrationsbidrag	4.800	8
Tilslutningsbidrag	26.825	19
Kubikmeterafgift, forbrugere	392.747	281
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>1.449.372</b>	<b>1.329</b>
<b>2 Andre driftsindtægter</b>		
Salg måleraflysning	16.679	16
Salg vandmålere /- brønde	0	7
Kundebetalt, reparation med mere	4.100	0
Gebyrer	900	0
Rykkergebyrer	0	3
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<b>21.679</b>	<b>25</b>
<b>3 Produktionsomkostninger</b>		
Bygninger vedligeholdelse	6.366	0
Installationer vedligeholdelse	1.300	46
EDB-udgifter	19.379	25
El	103.895	97
Elafgift	-53.593	-51
Ejendomsskatter	4.543	5
Forsikring produktionsanlæg	4.691	6
Naturstyrelsen leje vandboring	11.811	12
Vandanalyse	32.946	50
Vandafledningsafgift/renovation	867	1
<b>Vareforbrug i alt</b>	<b>132.204</b>	<b>190</b>
<b>4 Distributionsomkostninger</b>		
Ledningsnet vedligeholdelse	461.330	570
Teknisk bistand	7.292	0
EDB-udgifter	0	15
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>468.622</b>	<b>584</b>

	2019	2018
Noter	DKK	1.000 DKK
<b>5 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	36	0
EDB-omkostninger	22.510	4
PBS udgifter/gebyrer	13.566	15
Porto og gebyrer	1.304	2
Revisorhonorar	23.000	1
Revisorhonorar, sidste år	-850	23
Kontingenter	6.835	9
Honorar med videre til bestyrelsen	70.135	72
Generalforsamling	1.412	2
Fremvisning vandværk	15.428	19
Bestyrelsesmøder	5.900	7
Repræsentation	959	1
Indgået på tidligere afskrevne fordringer	0	0
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>160.236</b>	<b>155</b>
<b>6 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	298.643	287
Regulering af ubeskattede indefrosne feriepenge	12.318	0
Regulering af feriepengeforpligtelse	-13.489	2
Løn og gager	297.472	289
Pensionsbidrag	46.800	45
Pensioner	46.800	45
ATP med videre	2.939	2
Andre omkostninger til social sikring	2.939	2
Kursusomkostninger, bøger og lignende	762	0
Gaver	897	0
Databehandling løn	308	0
Andre ydelser	0	1
Øvrige personaleomkostninger	1.967	1
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>349.178</b>	<b>337</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>7 Afskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger renovering værk/boringer	117.139	117
Afskrivninger tekniske installationer	19.283	19
Afskrivninger ledningsnet	5.379	5
Afskrivninger ringforbindelse	19.107	19
Afskrivninger andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.334	6
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver i alt</b>	<b>167.242</b>	<b>167</b>
<b>8 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, pengeinstitutter	654	0
Aktieindkomst med indeholdt udbytteskat	39.283	32
Dagsværdireguleringer, værdipapirer, omsætningsaktiver	102.596	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>142.533</b>	<b>32</b>
<b>9 Finansielle omkostninger</b>		
Renter, ej skattemæssigt fradrag	1.701	0
Dagsværdiregulering af værdipapirer	0	101
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>1.701</b>	<b>101</b>
<b>10 Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	0	8.500
Nedskrivning	0	-8.500
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11 Renovering værk og boringer</b>		
Kostpris 1. januar	1.752.230	1.752
Kostpris 31. december	1.752.230	1.752
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.028.141	-911
Årets af- og nedskrivninger	-117.139	-117
Afskrivninger 31. december	-1.145.280	-1.028
<b>Renovering værk og boringer i alt</b>	<b>606.950</b>	<b>724</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>12 Tekniske installationer</b>		
Kostpris 1. januar	289.985	290
Kostpris 31. december	289.985	290
Af- og nedskrivninger 1. januar	-226.835	-208
Årets af- og nedskrivninger	-19.283	-19
Afskrivninger 31. december	-246.118	-227
<b>Tekniske installationer i alt</b>	<b>43.867</b>	<b>63</b>
<b>13 Ledningsudskiftning</b>		
Kostpris 1. januar	182.894	183
Kostpris 31. december	182.894	183
Af- og nedskrivninger 1. januar	-64.549	-59
Årets af- og nedskrivninger	-5.379	-5
Afskrivninger 31. december	-69.928	-65
<b>Ledningsudskiftning i alt</b>	<b>112.966</b>	<b>118</b>
<b>14 Andel ringforbindelse</b>		
Kostpris 1. januar	382.151	382
Kostpris 31. december	382.151	382
Af- og nedskrivninger 1. januar	-248.395	-229
Årets af- og nedskrivninger	-19.107	-19
Afskrivninger 31. december	-267.502	-248
<b>Andel ringforbindelse i alt</b>	<b>114.649</b>	<b>134</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>15 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	125.229	125
Kostpris 31. december	125.229	125
Af- og nedskrivninger 1. januar	-99.350	-93
Årets af- og nedskrivninger	-6.334	-6
Afskrivninger 31. december	-105.684	-99
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>19.545</b>	<b>26</b>
<b>16 Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	0	16
Skattekontoen	4.999	29
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>4.999</b>	<b>46</b>
<b>17 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Nykredit Invest Lange Obligationer	0	511
9303 stk. Sparinvest Mix Mellemrisiko	1.007.515	926
9726 stk. Sparinvest Mix lavrisiko	1.019.771	0
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>2.027.286</b>	<b>1.437</b>
<b>18 Likvide beholdninger</b>		
Dragsholm Sparekasse 8000100103 Driftskonto	329.115	69
Dragsholm Sparekasse 8005603251 Checkkonto	0	0
Dragsholm Sparekasse 8025404441 Garantbevis	10.000	10
Dragsholm Sparekasse 8025619154 Højrente	400.541	400
Nykredit Bank 0105915	0	262
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>739.657</b>	<b>741</b>



Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>19 Andelskapital</b>		
Ansvarlig kapital, før 2000	1.426.500	1.427
Ansvarlig kapital, efter 2000	94.500	95
Kapitalforhøjelse (kontant)	3.000	3
<b>Andelskapital i alt</b>	<b>1.524.000</b>	<b>1.524</b>
Andelskapitalen er sammensat af 951 medlemmer før år 2000 og 66 medlemmer efter år 2000.		
<b>20 Overdækning</b>		
Overdækning 1. januar	1.429.726	1.587
Årets over-/underdækning	334.401	-158
<b>Overdækning i alt</b>	<b>1.764.127</b>	<b>1.430</b>
<b>21 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Forudbetalinger fra kunder	5.688	2
Leverandører af tjenesteydelser	23.592	83
Periodeafgrænsningsposter	0	13
Revisorhonorar	23.000	0
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>52.280</b>	<b>98</b>
<b>22 Skyldig moms</b>		
Skyldig moms, primo	65.185	164
Udgående moms	458.035	402
Indgående moms	-144.259	-214
Elafgift	-53.593	-51
Afregnet moms	-202.956	-236
<b>Skyldig moms i alt</b>	<b>122.412</b>	<b>65</b>

	2019	2018
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>23 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat med videre	26.240	11
Skyldig ATP	568	1
Skyldige feriepenge	24.011	38
Skyldig vandskat	157.806	136
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>208.626</b>	<b>185</b>
<b>24 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten for Vandværket er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår u reviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg med videre indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinning af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger med videre.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til vandværkets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen med videre.

### Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	0 år	0 %
Renovering værk og boring	15 år	0 %
Andel ringforbindelse	20 år	0 %
Ledningsanlæg /udskiftning efter 2001	34 år	0%
Ny investering i tekniske anlæg fra og med 2006	5-20 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgs omkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

"Overført resultat med videre" indeholder akkumuleret resultat.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.



## Driftsbudget for år 2021

Nettoomsætning .....	1.350.000
Produktionsomkostninger .....	-375.000
Distributionsomkostninger .....	-400.000
Salgsomkostninger .....	-3.000
Administrationsomkostninger.....	-80.000
Øvrige kapacitetsomkostninger .....	0
<b>Bruttoresultat</b> .....	<b>492.000</b>
Personaleomkostninger .....	-420.000
Afskrivninger m.m. ....	-160.000
<b>Driftsresultat</b> .....	<b>-88.000</b>
Andre finansielle indtægter.....	25.000
Andre finansielle omkostninger.....	-15.000
<b>Årets resultat</b> .....	<b>-78.000</b>



## Takster for år 2021

### I – Medlemmer:

Indskud for nye medlemmer .....	26.500,00 Kr.
Målerbrønd/Vandmåler .....	6.625,00 Kr.
Vandafgift:	
Fast ydelse .....	1.250,00 Kr.
Variabel ydelse ifølge vandmåler pr. m3 .....	8,75 Kr.
Vandskat pr. m3 .....	7,96 Kr.
Administrativt bidrag II .....	375,00 Kr.

### II – Ikke medlemmer:

Fast bidrag .....	750,00 Kr.
Vandafgift pr. m3 .....	37,50 Kr.
Vandskat pr. m3 .....	7,81 Kr.

### III – Gebyrer:

Lukning (excl. håndværkerudgifter) .....	1.125,00 Kr.
Genåbning (excl. håndværkerudgifter) .....	1.125,00 Kr.
Incassobesøg .....	562,50 Kr.
Afmontering af vandtilførsel ved ophør af medlemskab .....	1.250,00 Kr.
Rykkerskrivelse – 1. varsel .....	100,00 Kr.
Rykkerskrivelse – 2. varsel .....	100,00 Kr.
Manglende flyttemeddelelse .....	100,00 Kr.
Besvarelse af mæglerforespørgsel .....	250,00 Kr.

Taksterne er inklusiv moms